

	MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE - REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA Istituto Comprensivo "Colozza/Bonfiglio" Via Imera, 32 - 90138 Palermo - Tel. 091-7666112 M. PAIC85100P - C.F. 80014460820 Sito web www.iccolozzabonfiglio.gov.it E-Mail paic85100p@istruzione.it paic85100p@pec.istruzione.it	
---	---	---



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

I.C.S. - "G.A. COLOZZA-BONFIGLIO"-PALERMO
 Prot. 0004125 del 05/03/2026
 VI (Uscita)

All'Albo online

Al Sito web

Fascicolo Piano estate 2025-26

Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" - Fondo sociale europeo plus (FSE+).

Avviso "Piano Estate 2025-2026" - Prot. 81652-1 del 23/05/2025

Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio

Titolo "Il mondo che vogliamo"

Codice CUP: E54D25003730007

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito dell'attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2021/2027- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n.107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la nota MIUR Prot.0037407 del 22/11/2017 relativa alla pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

VISTA la nota AOODGEFID 38115 del 18/12/2017 di chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO il D.P.R.n°275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO Avviso pubblico candidatura numero 13746 relativa all’avviso 81652 è stata protocollata (numero 99216 del 12/06/2025

VISTA la lettera autorizzativa, Prot.108714 del 25/06/2025 inviata attraverso piattaforma SIF2020

VISTO l’art.125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n.1303/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la nota AOODGEFID 38115 del 18/12/2017 di chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO il D.P.R.n°275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio relativo al finanziamento in oggetto Prot./Numero delibera 13791 del 30/06/2025;

VISTA la delibera n.2 del 03/06/2025 del Collegio dei Docenti, con la quale è stata approvata la presentazione del progetto; e la delibera n° 2 del 03/06/2025 del consiglio di istituto

VISTO l’art.46 della Legge 133 del 06.8.2008;

VISTO il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto

VISTI i moduli (Tipo di intervento) individuati dal Collegio dei docenti, da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa e dagli allegati in prospetto:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	ENERGIA IN MOVIMENTO
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	Siamo diventati SEMI
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	A caccia di....tesori
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	Vento in poppa
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	L'umanità al servizio dell'IA
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	Voci al CIELO
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	Mi metto nei tuoi panni
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-398	Sulle orme di...Leonardo da Vinci

EMANAUNAVVISIOINTERNO

avente per oggetto il reclutamento di tutor interni, mediante procedura comparativa dei curricula, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

Tipo modulo	Titolo del modulo	Ore	Sede di svolgimento	Allievi	CRITERI DI AMMISSIONE TUTOR
ED. Motoria	ENERGIA IN MOVIMENTO	30	PRIMARIA	min.20	Docente in servizio presso l'istituto
Competenza in materia di cittadinanza	Siamo diventati SEMI	30	Secondaria	Classi Prime min.20	Docente in servizio presso l'istituto
Consapevolezza ed espressione culturale	A caccia di...tesori	30	Primaria	min.20	Docente in servizio presso l'istituto
Matematica, scienze e tecnologia	Vento in poppa	30	Secondaria	min.20	Docente in servizio presso l'istituto
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	L'umanità al servizio dell'IA	30	Primaria e secondaria	min.20	Docente in servizio presso l'istituto
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Voci al CIELO	60	COLOZZA e SCIPIONE	min.20	Docente in servizio presso l'istituto

Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Mi metto nei tuoi panni	30	Primaria	min.20	Docente in servizio presso l'istituto
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Sulle orme di...Leonardo da Vinci	30	Primaria e Secondaria	min.20	Docente in servizio presso l'istituto

NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

Al candidato tutor interno, utilmente posizionato in graduatoria, il Dirigente Scolastico dell'Istituto effettuerà la nomina, e sarà obbligo del tutor firmare l'accettazione dell'incarico aggiuntivo da svolgere in non più di 10 incontri di 3 ore ciascuno, rispettivamente, per un totale di ore 30 previste dai moduli, ad eccezione del modulo "Voci al cielo" per il quale sono previste 60 ore. **Il Compenso orario corrisposto è di Euro 30,00**. I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte. I docenti interni dovranno indicare in ordine di preferenza i moduli di loro interesse e indicare nel rispettivo allegato se interessati prioritariamente al ruolo di esperto formatore per i moduli del Piano FSE.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

TERMINI e MODALITÀ per la PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico, dovranno presentare apposita Istanza, (AllegatoA) in carta libera, corredata di:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo (Compilato in ogni sua parte, con tutti i titoli e le esperienze che danno diritto a punteggio messi in evidenza) (AllegatoB);
- Richiesta punteggio (AllegatoC);
- Informativa privacy (AllegatoD);

Le istanze d'incarico, redatte, **dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 di giovedì 12 marzo 2026**, utilizzando esclusivamente il modello Allegato "A" compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati.

Le istanze d'incarico dovranno pervenire tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: paic85100p@pec.istruzione.it contenente come oggetto "Selezione tutor Interno PIANO ESTATE 2021/2027".

Farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica certificata della Scuola G.A "Colozza Bonfiglio" (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella PEC del mittente, dal gestore PEC della scuola.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vita e sono soggette Alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art.76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n.445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

ESCLUSIONE dalla SELEZIONE

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o Prive di uno dei documenti sopradescritti.

SELEZIONE delle ISTANZE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione appositamente nominata che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze inserite nel Regolamento relativo alle procedure e dai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti. **In presenza di più domande per il medesimo profilo, si cercherà di distribuire gli incarichi in maniera equa, in modo che ognuno possa rivestire il ruolo di esperto o tutor. Solo, ove non vi fosse un numero sufficiente di istanze per soddisfare le richieste dell'avviso, si potrà assegnare un secondo incarico.** Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro cinque giorni successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando, in questo caso specifico dopo due giorni successivi la graduatoria diviene definitiva.

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI TUTOR

A. Titolo di studio universitario specifico (2° livello o vecchio ordinamento)	Punteggio previsto
	Max Punti 15
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 07
Titolo di studio Diploma	Punti 05

B. Altri titoli culturali	Punteggio previsto
	Max Punti 31
Dottorato di ricerca	Punti 04 Max 8
Master universitario (di almeno 1500 ore –60CFU)	Punti 02 Max 6
Diplomi di specializzazione post-laurea	Punti 02 Max 6
Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente formatore di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01 Max 5
Patente Europea ECDL (o simili)	Punti 03 Max 6

C.E esperienze lavorative e/o professionali	Punteggio previsto
	Max Punti 30
Tutoraggio in attività laboratoriali extracurricolari	Punti 02

A seguito dell'individuazione del TUTOR sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si

procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra. I tutor che dovessero risultare primi in diversi moduli, e per ruoli diversi (esperto, referente per la valutazione, ecc), dovranno optare per un solo modulo indicato nel rispettivo allegato in ordine di preferenza. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con contratto a tempo indeterminato.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valeria Catalano

I TUTOR, NELL'ESPLETAMENTO delle ATTIVITÀ SONO SOTTOPOSTI agli OBBLIGHI degli INSEGNANTI ORDINARI e DOVRANNO:

- Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- Controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/03 e del regolamento (UE) 679 del 2016 in materia di Privacy;
- Monitorare sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- Inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti;
- Trasmettere al Responsabile del sito web e della pagina facebook dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- Curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma
- Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti il corso.

Al presente avviso si allegano:

Allegato A

Allegato B (con titoli ed esperienze che danno diritto a punteggio messi in evidenza) Allegato C

Allegato D

Il presente avviso viene pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituto scuola www.iccolozzabonfiglio.it

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Catalano
Documento firmato digitalmente